

Antrag für einen Standplatz zum Seehasenfest vom 17.07. bis 21.07.2025

Stadt Friedrichshafen
Amt für Bürgerservice, Sicherheit und Ordnung
Postfach 24 40
88014 Friedrichshafen

Einzureichen mit aktuellem Bildmaterial **bis 31.10.2024**

Den Antrag bitte in Druckschrift oder digital ausfüllen! Zutreffendes bitte ankreuzen
(Bei unvollständigen Angaben wird der Bewerbungsbogen nicht bearbeitet)

1. Angaben zum Bewerber

Firma/Vereinsname: _____

Bei Antragsstellung für juristische Personen/Vereine

Name, Vorname: _____

Bei juristischen Personen/Vereinen Geschäftsführung bzw. Vorstand

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Wohnort: _____

Telefon (Festnetz & Mobil): _____

E-Mail, ggf. Fax: _____

2. Art des Unternehmens / Name des Geschäftes (falls abweichend vom Firmennamen):

3. Verkaufsartikel: (Bei Imbiss und Getränkebetrieben sind alle Verkaufsartikel durch Beilage einer Preisliste aufzuführen)

Wir weisen darauf hin, dass das Ausspiel sowie der Verkauf von Kriegsspielzeug, Waffen – auch Softairpistolen – und deren Nachbildungen nicht zugelassen wird.

selbst hergestellt: ja nein

Herstellungsland: _____

Bei Imbissen und Getränken:

Produkte sind (teilweise) Bio

Produkte werden (teilweise) regional bezogen

Ansprechpartner Marktwesen:

Frau Batzner

Tel.: (0 75 41) 2 03-21 22

Fax.: (0 75 41) 2 03-8 21 22

4. Fahrpreis/Spielpreis: (Bei Karussellbetrieben sind die Fahrpreise für Erwachsene und Kinder anzugeben)

Erwachsene: _____ EURO Kinder: _____ EURO

Preis pro Spiel: _____ EURO

Häfler Montag

(Familientag am 21.07.2025 von 11.00 bis 17.00 Uhr mit reduzierten Preisen)

Erwachsene: _____ EURO Kinder: _____ EURO

Preis pro Spiel: _____ EURO

5. Bieten Sie bargeldlose Zahlung an?

Ja

Nein

6. Benötigter Platz: (einschließlich Vordächer, Abstützungen, Anhängerkupplung usw.)

_____ Meter Frontlänge

_____ Meter Tiefe

_____ Meter Höhe (Angabe nur wenn höher als 4m)

_____ Meter Durchmesser (bei Rundfahrgeschäften)

7. Wird eine Lautsprecheranlage betrieben?

Ja

Stärke _____ Watt

Nein

8. Wird eine Flüssiggasanlage betrieben?

Ja

Nein

9. Wird elektrische Energie benötigt?

Ja

Anschlusswert: _____ kW

Nein

Anzahl und Art der Stromquellen:

Schuko (230 V) / Anzahl: _____

16 A (400 V) / Anzahl: _____

32 A (400 V) / Anzahl: _____

63 A (400 V) / Anzahl: _____

10. Wird Abwasser zwingend benötigt?

Ja

Nein, nicht zwingend notwendig

Ansprechpartner Marktwesen:

Frau Batzner

Tel.: (0 75 41) 2 03-21 22

Fax.: (0 75 41) 2 03-8 21 22

11. Welchen Beitrag leisten Sie zu Klimaschutz bzw. Nachhaltigkeit?

12. Wann wird der Platz voraussichtlich eingenommen?

- ab Montag
 ab Dienstag
 ab Mittwoch
 ab Donnerstag vor Festbeginn

13. Werden weitere Wagen mitgeführt? (Anzahl / Länge)

- Nr. 1 Geräte-/Wohnwagen _____ / _____ Meter Länge
Nr. 2 Geräte-/Wohnwagen _____ / _____ Meter Länge
Nr. 3 Geräte-/Wohnwagen _____ / _____ Meter Länge

Welcher der o. g. Wagen muss in der Nähe beim Geschäft abgestellt werden? Obige Nr. _____
(Bitte beachten Sie: aufgrund der begrenzten Flächen, ist ein Abstellen von z.B. Kühlwägen direkt am Geschäft nicht möglich. Abstellmöglichkeiten befinden sich fußläufig zum Geschäft.)

- 14. Platzgeldangebot für**
- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| Uferstraße | _____ EURO zzgl. MwSt. |
| Buchhornplatz | _____ EURO zzgl. MwSt. |
| Vergnügungspark Hinterer Hafen | _____ EURO zzgl. MwSt. |

15. Steuernummer:

Finanzamt:

16. Gewerbe (Nachweis bitte dem Antrag beifügen)

- Reisegewerbekarte

Nr. _____ Ausstellungsort: _____

- Gewerbe nach § 14 Abs. 1 oder § 55c GewO

17. Haftpflichtversicherung (Nachweis bitte dem Antrag beifügen)

18. Aktuelles Bildmaterial (nicht älter als 12 Monate) ist beizulegen.

Bitte beachten Sie: Nachtbaugenehmigungen

werden in Friedrichshafen nicht erteilt, hiervon nehme ich Kenntnis und werde bei Vertragsabschluss die Bedingung einhalten.

Datum

Unterschrift des Antragstellers